



Het [War Heritage Institute](#) werft aan:

## Een Technische medewerker vliegtuigen (m/v/x)

Er is 1 openstaande vacature in het War Heritage Institute (Jubelpark 3, 1000 Brussel).

Het War Heritage Institute (WHI) beheert en coördineert een netwerk van uitzonderlijke musea en militaire sites: het Koninklijk Museum voor het Leger en de Krijgsgeschiedenis (Brussel), het Fort van Breendonk (Willebroek), Gunfire (Brasschaat), Bastogne Barracks, de Dodengang (Diksmuide) en de Commandobunker Kemmelberg (Heuvelland).

De technisch assistent vliegtuigen staat de dienst bij en draagt zorg voor het elementaire behoud en beheer van de stukken, het bijhouden van de voorraad materiaal, en staat mee in voor de verplaatsing, basisonderhoud en schoonmaken.

Je wordt tewerkgesteld binnen de dienst 'mobiele collectie' (vliegtuigen) en rapporteert aan de verantwoordelijke collectiebeheer vliegtuigen en het diensthoofd van de mobiele collectie.

**Ervaring niet vereist**

## **PROFIEL**

Deelnemingsvoorwaarden: **je bent jonger dan 26 jaar.**

## **COMPETENTIES**

### *Instaan voor een optimale informatiedoorstroming*

- Constructief deelnemen aan het werkoverleg
- Rapporteren aan de leidinggevende in verband met de taakuitvoering
- Signaleren van onregelmatigheden, defecten, klachten,... die al dan niet direct met de eigen taakuitvoering te maken hebben.

### *Uitvoeren van technische opdrachten binnen de technische expertise*

- Uitvoeren van onderhouds-, herstellings- en aanpassingswerken aan de collectie vliegend materiaal
- Inwinnen van informatie noodzakelijk voor de afhandeling
- Rapporteren over de stand van zaken aan alle betrokkenen.

### *Respecteren van de voorziene veiligheidsmaatregelen*

- Dragen van de veiligheidskledij waar nodig
- Naleven van de veiligheidsvoorschriften
- Rapporteren van onveilige situaties of inbreuken
- Melden van defecten aan werkmateriaal.

### *Permanente ontwikkeling*

- Eigen sterktes en zwaktes kennen.
- Willen leren en kansen zoeken voor eigen ontwikkeling
- Nieuw opgedane inzichten en vaardigheden in de praktijk toepassen
- Leren uit eigen fouten en van ervaren collega's.

### *Integriteit*

- Verantwoordelijkheid opnemen voor eigen werk en fouten durven toegeven
- Zorgvuldig en discreet omgaan met gevoelige of vertrouwelijke informatie
- Vasthouden aan normen
- Voorbeeldgedrag tonen in respect, eerlijkheid en betrouwbaarheid.

### *Zelfstandig werken*

- Structuur aanbrengen in eigen werk en zoeken naar de meest optimale werkwijzen en werkmiddelen
- Taken tijdig en volledige afwerken zonder externe controle
- Bijsturen indien er fouten optreden of wijzigende omstandigheden.

### *Kwaliteitsvol werken*

- Feedback vragen met betrekking tot de kwaliteit van het geleverde werk
- Ingrijpen als de kwaliteit niet in orde is
- Zich mee verantwoordelijk voelen voor de kwaliteit van alle diensten en producten binnen de dienst of sectie
- Andere of vernieuwende werkwijzen uit proberen om kwaliteit te verbeteren.

### *Samenwerken*

- Afspraken naleven met leidinggevende en collega's
- Overleggen en afspraken maken om tot een gezamenlijk resultaat te komen
- Zich positief opstellen en energie en dynamiek in de groep brengen.

### *Veilig werken*

- Respecteren van procedures en veiligheidsvoorschriften
- Persoonlijke beschermingsmiddelen op de juiste manier gebruiken
- Oog hebben voor de veiligheid van anderen
- Machines veilig gebruiken en enkel waarvoor ze bestemd zijn
- Onveilige situaties signaleren.

**Kennis van het Frans is een grote meerwaarde.**

## AANBOD

Wij bieden jou een **eerste werkervaring** bij het War Heritage Institute.

Je wordt **voltijds** aangeworven als **Technisch medewerker vliegtuigen**, via **startbaanovereenkomst van onbepaalde duur** en met de bijhorende **weddeschaal DC1**, **minimum aanvangswedde: 22.998,38 EUR** (bruto jaarsalaris, reeds aangepast aan de huidige index, reglementaire toelagen niet inbegrepen).

## BIJKOMENDE VOORDELEN

Mogelijkheid tot het verwerven van een tweetaligheidspremie;

uitgebreid opleidingsaanbod (te volgen tijdens de werkuren);

voordelige hospitalisatieverzekering;

gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer;

voordelen en interessante aanbiedingen via de FED+ kaart;

mogelijkheid voor een fietsvergoeding;

allerlei sociale voordelen;

gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer;

mogelijkheid om eventuele overuren in recup op te nemen;

glijdende werkuren in een 38-uren week;

werken in een groene en aangename omgeving;

26 verlofdagen per jaar;

diverse voordelen bij Defensie;

culturele kortingskaart.

## SELECTIEPROCEDURE

Je wordt alleen toegelaten tot de selectie als je voldoet aan de voorwaarden van een startbaanovereenkomst (jonger dan 26 jaar).

De screening gebeurt op basis van je cv en je motivatiebrief.

Kandidaten met de meest interessante profielen voor de functie worden in de loop van de maand januari 2022 uitgenodigd voor een interview.

Het interview evalueert of je competenties overeenkomen met de job-vereisten. Er worden ook vragen gesteld over je **motivatie**, je interesse en je voeling met het werkterrein.

*Meer info over de voorwaarden van een startbaanovereenkomst?*

[rosetta@minfin.fed.be](mailto:rosetta@minfin.fed.be)

*Meer info over de jobinhoud?*

Mijnheer Manu Duran

Diensthoofd Luchtvaartafdeling

02/737 79 72

[manuel.duran@warheritage.be](mailto:manuel.duran@warheritage.be)

## SOLLICITEREN

Stuur **ten laatste op vrijdag 17 december 2021** je motivatiebrief, samen met je cv naar:

[hr@warheritage.be](mailto:hr@warheritage.be)

## GELIJKE KANSEN

Het War Heritage Institute voert een actief diversiteitsbeleid en waakt over gelijke kansen, een gelijke behandeling en een gelijke toegang tot de selecties voor al wie solliciteert.